



## AK Akkreditierung

Daniel Irmer

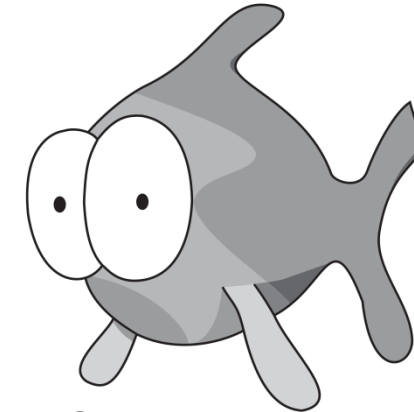
19. KaWuM (online), 09.05.2020

Slot 4 | 16:30-17:30

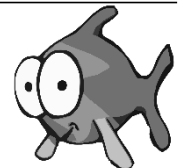


## Aufgaben

- Förderung der **studentischen Beteiligung** im deutschen Akkreditierungswesen
- Entsendung von Studierenden in **Verfahren und Gremien** der Agenturen und des ARs
- Schulung, Weiterbildung und damit **Qualifizierung** von Studierenden zu Gutachter\*innen
- **Austausch** der studentischen Gutachter\*innen



**Studentischer  
Akkreditierungspool**

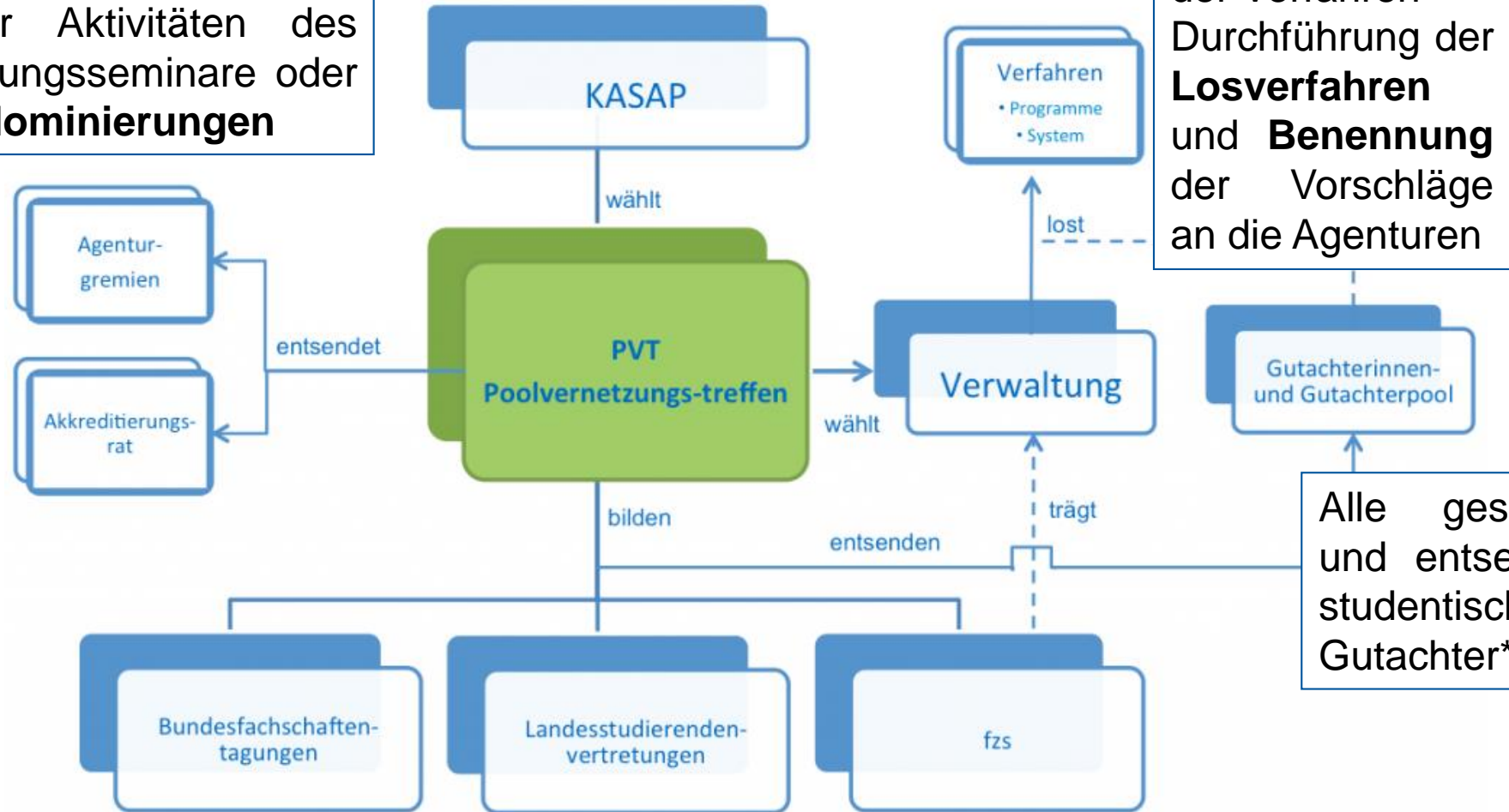


# Studentischer Akkreditierungspool – Organisation

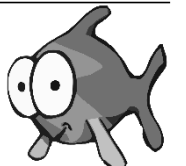
**Koordination** der Aktivitäten des Pools, z. B. Schulungsseminare oder Stellungnahmen; **Nominierungen**

PVT = Treffen Poolmitglieder & pooltragenden Organisationen

- Workshops & Austausch
- Wahlen und Nominierungen

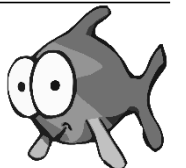


Pooltragende Organisationen



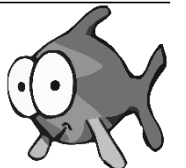
## Vernetzung innerhalb des Pools

- seit März gibt es eine online-Sprechstunde einmal im Monat, hier können sich studentische Gutachter\*innen austauschen und Fragen an Teamer\*innen stellen
- Es wird idR ein Thema vorgestellt
  - März: neues Gutachtenraster für Programmakkreditierung und Empfehlung/Anmerkungen zur Formulierung von Auflagen
  - April: Berücksichtigung und Auflagenformulierung bezüglich des Prüfungssystems in der Programmakkreditierung
- momentan finden keine Poolseminare statt, der Betrieb wird voraussichtlich ab der 2. Jahreshälfte wieder aufgenommen, es wird momentan mit Online-Formaten experimentiert



## Akkreditierung und Corona

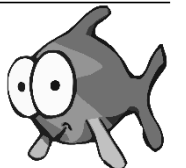
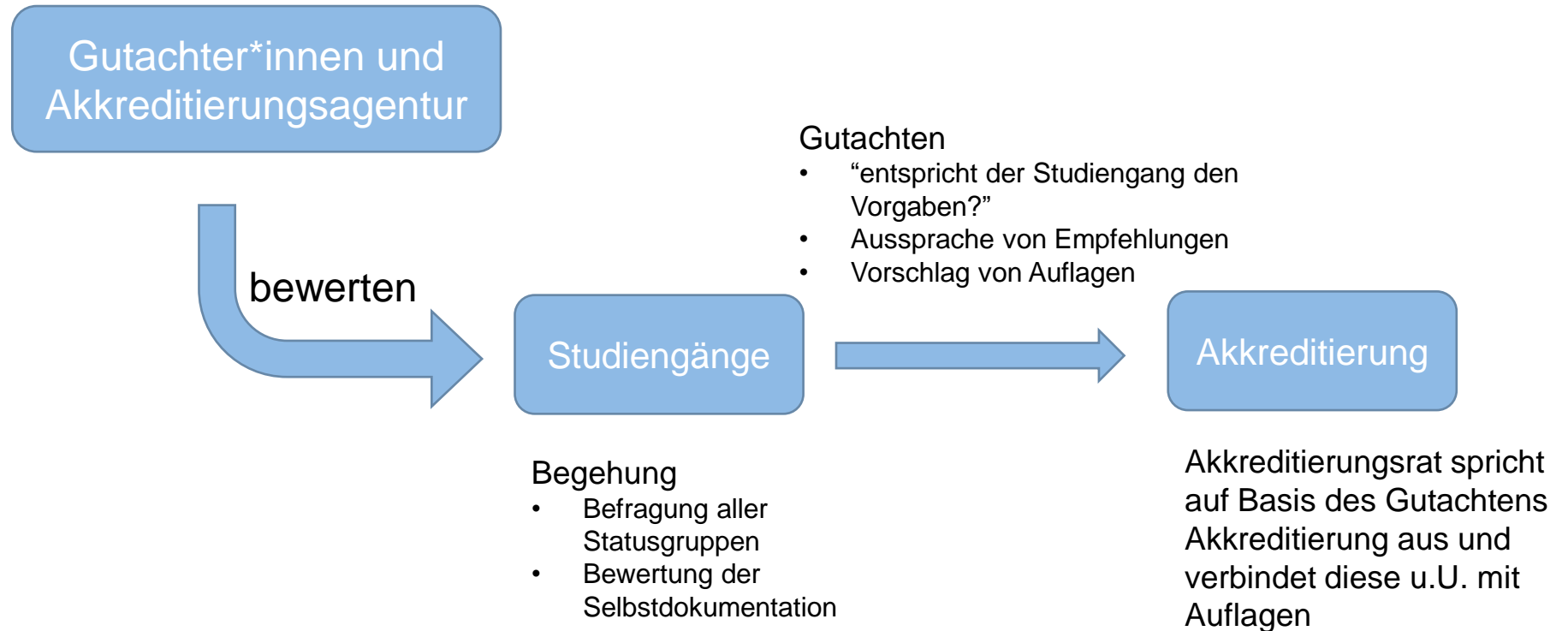
- Der Akkreditierungsrat hat ausdrücklich erlaubt, im Rahmen der aktuellen Lage eine digitale Begehung oder eine Begehung auf Aktenlage in Betracht zu ziehen
- Ebenfalls räumt der Akkreditierungsrat pauschal Fristverlängerungen für bestehende Akkreditierungen ein, ohne dass dabei der Akkreditierungszeitraum verlängert wird
- Probleme der digitalen Begehung bei Programmakkreditierungen:
  - als Erstes werden oft die Studierendenbefragungen “gestrichen”
    - unserer Meinung nach nicht zulässig, ohne ausdrückliche Zustimmung aller Gutachter\*innen
  - es entsteht nicht die selbe Dynamik in der Gutachter\*innengruppe
- Akkreditierung auf Aktenlage sollte nur erfolgen, wenn das Einverständnis von allen Seiten vorher eingeholt wurde und alternative Wege der Befragung entwickelt werden



# kurze Einführung Programmakkreditierung

## Was bedeutet Programmakkreditierung

alle 8 Jahre:



# kurze Einführung Systemakkreditierung

## Was bedeutet Systemakkreditierung

alle 8 Jahre:

Gutachter\*innen und  
Akkreditierungsagentur

Begehung

- 2 Begehungstermine
- Befragung aller Statusgruppen
- Stichprobe
- Bewertung der Selbstdokumentation

QM-System der Hochschule

- Steuerung der QM-Prozesse
- Einhaltung der MRVO Kriterien
- Definition eigener Ansprüche (Leitbild) und deren Umsetzung

Studiengänge

internes  
Verfahren

Akkreditierung  
d. Studiengangs

- externe Gutachter\*innen
- Evaluationen
- Entwicklung und Monitoring von Maßnahmen (kontinuierlich)
- Erstellung von öffentlichen Berichten

genaues Verfahren entwickelt die HS selbst

Erstellung eines Gutachtens

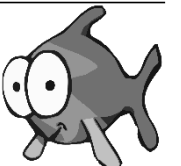
Systemakkreditierung

Auf Basis des Gutachtens spricht der Akkreditierungsrat eine Akkreditierung des HS-eigenen QM Systems aus (u.U. mit Auflagen)

Alle Studiengänge, welche dann das interne QM System durchlaufen haben, gelten anschließend als akkreditiert



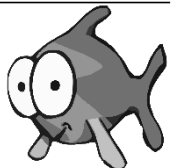
# Fragen?!?





## Einbezug der Studierenden ins HS-eigene QM System

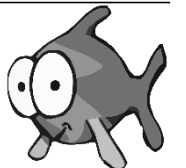
- Programm/Systemakkreditierung?
- Wann steht die nächste Akkreditierung eures Studiengangs an?
- Wie wird die studentische Selbstverwaltung in den Prozess der Akkreditierung konkret einbezogen?



## besonders Beschlussfassung bezüglich der Entsendung in den Systempool

- Ist die KaWuM mit Verfahren im Umlaufbeschluss (egal ob Abstimmung, oder Veto Verfahren) einverstanden?
- Wer trägt das Mandat für die KaWuM hier an den Umlaufbeschlüssen teilzunehmen?

## Stehen Entsendungen seitens der KaWuM aus?



### Nützliche Links und Mails

- Auszufüllende Mitgliederformular ist zu finden im Downloadbereich des Pools auf
  - [www.studentischer-pool.de/studierendeoeffentlichkeit/downloads/](http://www.studentischer-pool.de/studierendeoeffentlichkeit/downloads/)
- Bei jeglichen Fragen könnt Ihr euch an den Koordinierungsausschuss des studentischen Akkreditierungspools wenden: [kasap@studentischer-pool.de](mailto:kasap@studentischer-pool.de)
- Neben dem Pool-Verteiler könnt ihr euch hier über aktuelle Vorgänge und Neuerungen informieren:
  - <https://www.studentischer-pool.de/>
  - <http://www.akkreditierungsrat.de/>
  - <https://www.eqar.eu/>
- Hier könnt ihr Akkreditierungsberichte einsehen:
  - <https://antrag.akkreditierungsrat.de/>
  - <https://www.eqar.eu/qa-results/deqar-project/>

